

제주 사회적경제기업 비즈니스 고도화 지원사업 「소셜부스터 2024」 참여기업 모집 공고

제주특별자치도사회적경제지원센터에서는 제주도 내 사회적경제 기업의 비즈니스 고도화를 위한 [소셜부스터 2024]의 참여기업을 다음과 같이 모집 하오니 많은 관심과 참여를 부탁드립니다.

2024년 4월 1일

제주특별자치도사회적경제지원센터장

I 사업 개요

□ 사 업 명 : 제주 사회적경제기업 비즈니스 고도화 지원사업 [소셜부스터 2024]

□ 사업목적

- 1:1 컨설팅을 통한 기업 맞춤형 솔루션 제공 및 비즈니스모델 고도화
- 시장진출을 위한 실행사업 지원으로 기업 경영 안정성 제고 및 자립 기반 마련

□ 사업기간 : 2024년 4월 ~ 11월

□ 신청기간 : 2024년 4월 1일(월) ~ 4월 21일(일), 자정 접수 마감

□ 지원규모 : 3개 기업 이내 선발

- 기업당 1:1 전략구축 및 실행점검 컨설팅 최대 9회 및 실행사업비 15백만원 이내 지원
 - ※ 실행사업비는 지원금 및 자부담액(10%)를 포함하여 정산함
 - 총 사업비 1,650만원(3개소) = 지원금 1,500만원 + 자부담액 150만원
 - ※ 심의 과정에서 적격자 없을 시, 전부 또는 일부 선발하지 않을 수 있으며 예산범위 내 지원규모가 변경될 수 있음

Ⅱ 사업 세부내용

□ 신청대상

(예비)사회적기업, (사회적)협동조합, 마을기업, 자활기업, 소비자생활협동조합 등 ‘제주특별자치도 사회적경제 기본 조례’에 해당하는 기업으로 아래 내용에 해당하는 기업

- (필수)지정·인증·인정·설립 3년 이상(2021년 이전)의 도내 사회적경제 기업

- 기업의 비즈니스모델 구조화를 통해 중장기 계획수립을 고려하는 기업

- 매출이 꾸준히 증가하고 있거나, 성장 동력이 필요한 기업

[신청제한-공통]

① 2018~2023년 소셜부스터 사업 기 참여기업

② 2024년 소셜스타터 사업 참여기업

③ 주사무소 소재지가 제주도가 아닌 기업

④ 과거 부정수급으로 적발되어 정부나 지자체로부터 약정 해지된 기업

⑤ 휴·폐업 중인 기업

□ 상세 지원내용

단계	세부내용	일정
참여기업 워크숍	<ul style="list-style-type: none"> · 참여기업 및 운영진 사전 워크숍 진행 · 내용 : 기업-멘토 간 라포 형성 및 사업 운영 관련 OT 진행 <p>※ 기업의 대표자를 비롯하여 본 사업에 참여하는 직원 함께 참여 가능</p>	5/8 (수)
↓		
전략구축 컨설팅	<ul style="list-style-type: none"> · 비즈니스 고도화를 위한 1:1 맞춤형 전략구축 컨설팅으로 실행사업계획 수립(필수 5회) 	5~6월
↓		
중간 워크숍	<ul style="list-style-type: none"> · 참여기업 및 운영진 중간 워크숍 진행 · 내용 : 기업 간 사업계획 공유 및 피드백, 교류 중심 	7월
↓		
사업비 교부 · 실행점검 컨설팅	<ul style="list-style-type: none"> · 실행사업계획을 바탕으로 협약 진행 및 사업비 교부 · 기업별 사업 실행 및 실행점검 컨설팅 진행(최대 4회) <p>※ 기업별 사업비 교부 시점은 상이할 수 있습니다.</p>	7~10월

<p>↓</p> <p>정산 및 성과공유회</p>	<p>· 기업별 실행사업비 정산 및 최종 보고</p> <p>※ 기업 자부담액(사업비의 10%) 포함한 총 사업비 정산</p> <p>· 참여기업 간 최종 결과물 및 향후 비즈니스 계획 공유</p>	<p>11월</p>
--------------------------------	--	------------

□ 상세일정

<p>공고 및 신청</p>	<p>· 기간 : 2024.04.01.(월) ~ 04.21.(일) 24:00 까지 접수 분에 한함</p> <p>· 방법 : 홈페이지(http://www.jejuhub.org/) 가입 후 신청서 작성</p> <p>※ 최종 작성된 신청서 및 제출서류는 PDF / zip 파일로 변환 후 업로드</p>
<p>↓</p> <p>심사</p>	<p>· 일정 : 2024.04.26(금) 예정</p> <p>· 심사방법 : 내/외부 심의위원 구성 후 대면심사 진행</p> <p>· 평가항목 : 사업 목표/계획의 구체성 및 적정성, 기업의 성장 가능성, 사회적가치 지향성 및 창출 가능성, 사업추진 역량 등</p>
<p>↓</p> <p>참여기업 공지</p>	<p>· 일정 : 2024.04.29.(월) 예정</p> <p>· 방법 : 홈페이지 게재 및 개별연락</p>
<p>↓</p> <p>사업추진</p>	<p>· 참여기업 워크숍 : 05.08(수) 예정</p> <p>· 1:1 전략구축 컨설팅 : 5~6월</p> <p>· 중간 워크숍 및 기업별 협약-교부 : 7월 중</p> <p>· 사업실행 및 실행점검 컨설팅 : 7~10월</p> <p>· 정산결과 보고 및 성과공유회 : 11월</p>

※ 위 일정은 진행과정에 따라 변경될 수 있음

Ⅲ 심사기준

□ 선정방법

○ 서류심사 : 행정심사 및 적합성 평가(선발기업의 2배수 이내 선발)

※ 선발기업의 2배수 이내 선발 예정

- 서류심사 결과에 따라 대면심사 대상 기업은 유선 및 메일로 별도 공지 예정

○ 대면심사 : 내/외부 심사위원회 구성 후 사업계획서 발표

※ 대면심의 발표용 ppt 10매 이내 작성

- 대면심사 전일(4/25, 목) 17시까지 이메일 제출 / 제출처 : sebooster@jejub.org

○ 심사항목

평가항목	평가내용	배점
서류심사 (5)	<ul style="list-style-type: none"> · 행정심사 및 적합성 평가 · 서류심사 검토 내역 [서식1] 사업신청서 [서식2] 기업·개인 정보 수집 이용 및 제공 동의서 [증빙1] 사회적경제 조직 증빙서류(인증서, 설립신고증, 지정서, 약정서 등) [증빙2] 사업자등록증 [증빙3] 최근 3년간 재무제표 [증빙4] 사업계획서 (대면심의 발표용 PPT 10매 이내 작성) ※서류 미비의 경우 기본 배점에서 감점 후 보완제출 요청함(1건 당 1점 감점) 	5
사업계획 (40)	사업지원의 필요성(성과목표, 계획의 구체성 등)	20
	사업계획의 적정성(실행과제, 예산배분 등)	20
기업성장성 (15)	기업의 성장 가능성(최근 3년 매출액 증가율)	15
기업역량· 사회적미션 (40)	사회적가치 지향성 및 창출 가능성	20
	기업의 사업추진 역량	20

※ 필요시 현장점검을 추가로 진행할 수 있으며, 최종 선정은 행정 및 대면심의 평가 점수를 합산하여 고득점 순으로 결정함

※ 심의 합산 결과 평균 70점미만 기업은 선정 제외하며, 심의 과정에서 적격자가 없을 시 전부 또는 일부 선발하지 않을 수 있음

Ⅲ 유의사항

□ 신청 및 심사관련

○ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음

○ 심사 및 선정과 관련된 사항은 제주사회적경제지원센터의 고유 권한이며, 심사 내용 등 관련 자료는 일체 공개하지 않음

- 심의 과정에서 적격자가 없을 시, 전부 또는 일부 선발하지 않을 수 있으며 예산범위 내 지원규모가 변동될 수 있음

□ 선정 결격사유

- 접수기간 내 신청서 및 관련 서류를 제출하지 않았거나, 제출양식을 준수하지 않은 경우(직인 및 서명 누락 포함)
- 신청서 및 제출서류 일부 및 전체가 허위이거나 거짓인 경우
- 공고일 기준으로 부도, 화의, 법정관리, 민·형사상 소송과정에 있는 경우
- 기타 공공성에 위배되고 사회적 물의를 일으킬 수 있다고 판단되는 경우

□ 선정기업 협조사항

- 교부된 사업비의 10%를 자부담하여 집행하고, 최종 정산해야 함
- 선정기업 대표 또는 관리자(사업 관련 기업 내 결정권자)가 반드시 전체 프로그램에 참여해야하며, 사업 진행에 있어 센터 담당자의 모니터링에 적극 협조하여야 함
- 본 사업의 참여기업으로 최종 선발되는 경우, 센터의 타 지원사업 신청에 제약이 있을 수 있음
- 제주사회적경제지원센터와 협의를 통해 조정된 사업 및 사업비 집행 계획은 협약 사항에 반영해야 함
- 본 사업의 지속적인 성장과 운영을 위해 사업 종료 후 1년간 기업현황 파악 자료 요청 등에 적극 협조해야 함

□ 신청방법 및 문의

- 신청기한 : 공고일~ 2024. 4. 21.(일) 24:00 자정까지 접수에 한함
- 신청방법 : 홈페이지(www.jejuhub.org) 회원가입 후 신청서 작성
 - ※ 소식공유-지원센터 소식-소셜부스터 2024 공고 내 신청하기 클릭 후 최종 작성된 신청서 파일 PDF / zip 변환 후 업로드
 - ※ 대면심사 발표자료는 심사 전일(4/25, 목) 17시 까지 sebooster@jejuhub.org 메일을 통해 제출
- 문의처 : 제주사회적경제지원센터 기업육성팀 김혜정 070-4206-3751

제주 사회적경제기업 비즈니스 고도화 지원사업 「소셜부스터 2024」 사업비 사용 기준

항	목		지출 예시	비고
직 접 사 업 비	사업 개발비	시제품 및 판매품 제작	(●) 시제품 및 판매품 제작 등 - 시제품제작 소요 기술료, 디자인비, 설계비, 원료구입비 등 - 시제품 및 샘플, 판매품 제작비 - 제품의 성능 및 품질개선 비용 등 (x) 수익모델과 직접 관련없는 시스템 구축 비용 사용 불가,	※ 기타 세부 사용기준은 센터와 논의
		기자재 구입 및 임차료	(●) 기자재 구입 비용 - 사업과 직접적으로 관계된 기자재 구입에 필요한 경비로, 사업 종료 이후 5년간 임의처분 불가 - 기자재 운영계획서 및 견적서 등에 따라 심의위원회(제주사회적경제지원센터) 승인하에 구입가능 - 총 사업비 30% 이내 편성가능하며, 집행확정 시 자부담 50% 이상 부담하여야 함 (●) 기자재 임차료 - 사업과 직접적으로 관계된 기자재의 임차, 설치, 운영에 필요한 경비로 사업기간 이내까지 지출가능 - 기자재 운영계획서 및 견적서 등에 따라 심의위원회(제주사회적경제지원센터) 승인하에 임차가능 - 총 사업비 30% 이내 편성가능	
		시장 조사비	※ 본 비용은 사업 유형에 따라 멘토 승인 하에 항목 허용 (●) 시장조사에 소요되는 정성·정량조사비	
	홍보마케팅비		(●) 광고용역 등 사업전반 홍보에 관련한 비용 - 사업추진을 위한 홍보비(광고 및 광고료 등) - 제품전시 및 투자박람회 참가에 따른 부스 등 소요 경비 (단, 여비, 인건비 제외) (●) 대관, 대여, 행사물품 구매 및 제작, 플랜카드 등 세부행사에 관련한 비용 (●) 사업과 직접 관련된 자료집, 리플렛 제작 등	
	교육훈련비		※ 본 비용은 사업 유형에 따라 멘토 승인 하에 항목 허용 (●) 사업과 관련한 세미나, 외부 전문가 및 교육기관 실시 교육비 (●) 사업과 관련한 직원 오리엔테이션, 교육 및 훈련비	
	일반수용비		(●) 사업에 관련한 사무용품 구입 등 - 사업 활동과 직접 관련된 사무용품비, 복사용지 및 문구류 등 소모성 물품 구입비에 한함 (x) 불가 항목 : 각종 사용료, 비품수선비, 관리비, 공공요금(우편, 전화 등), 제세공과금, 전산(설비)정보사용료(유지보수비포함), 회계정산 비용(법인세, 자동차세, 주민세, 소득세 등의 세금 납부 목적 지출 불가), 사회적경제 지원기관을 통해 수행가능한 인사, 노무, 재무, 경영컨설팅 비용, 회계 감사 비용, 소송대리 비용, 사업 관련성이 없는 발송비	
간 접 사 업 비	일반수용비			※ 총 사업비 15% 이하 사용 가능

		<p>(●) 사업과 관련한 부가세 집행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 직접사업비 용역 계약에 의한 부가세, 타행이체 시 은행 송금수수료, 직접사업비와 관련 있는 택배비 등 - 부가세 집행의 경우 1차로 기업 자부담 금액에서 선집행 처리하며, 필요시 필요금액 만큼 사업비 통장으로 여입하여 집행하여야 함 - 제주도 지리적 특성상 인터넷을 통한 제품 구입 시 전체 상품 금액에 배송비가 포함되는 경우에는 배송비를 포함한 총 금액에서 부가세 금액만 일반수용비로 분리함 	
--	--	---	--

※ 전체 항목 중 개별단위 금액이 1만원 이하인 경우는 가급적 집행을 지양함

※ 세부사용 기준에 대해서는 사업개발비 교부 시 선정기업 대상 별도 설명회 진행 예정

※ 사업비는 자부담 지출이 우선이며, 향후 사업 종료 시 사업비 잔액(예금이자 포함)이 발생할 경우 센터 계좌로 전액 반납하여야 함

□ 사업비 사용 제한

- 선정 기업의 인건비, 퇴직적립금, 근로자 복지비용
- 수익모델과 직접 관련 없는 시스템 구축비용
- 회계감사, 소송대리 비용
- 관리비, 공공요금(우편, 전화 등), 제세공과금, 전산(설비)정보사용료
- 보험료, 기부금, 자금조달비용(대출이자)
- 기타 사업계획서와 직접 관련 없는 비용
- 그 밖에 심사 및 컨설팅 시 부적합하다고 판단하는 비용