

## 사회연대경제 청년 일경험 시범사업 참여청년 모집 공고

사회연대경제 조직의 생산성을 높이고, 청년의 사회연대경제 경험 및 생태계 진입을 목적으로 제주 도내 사회연대경제 조직을 대상으로 청년 일경험 기회를 제공하는 「사회연대경제 청년 일경험 시범사업」에 참여를 희망하는 청년을 다음과 같이 모집합니다.

2026. 6. 9.

제주특별자치도사회적경제지원센터장

### I 개요

#### □ 공모 개요

- (공고명) 사회연대경제 청년 일경험 시범사업 참여청년 모집
- (모집 대상) 청년(만 19~39세) 중 미취업자
- (모집 기간) 2026년 6월 9일(화)~6월 22일(월) 오후 6시까지
- (참여 기업) 제주 도내 사회연대경제조직(마을기업, 협동조합, 고용 10인 미만의 사회연대경제 관련 비영리 법인 및 단체)
- (모집 인원) 40명
- (직무 내용) ①홍보·마케팅·영상·디자인, ②AI기반 데이터 분석·관리, ③상담·교육·복지서비스, ④문화·예술·공연·전시 기획·지원, ⑤에너지·안전·기술진단, ⑥사무행정·회계·경영지원 등
- (근무 기간) 2026년 7월~11월 (총 5개월)
- (근무 조건) 주 5일(주 40시간), 1일 8시간(9시~18시) 기준, 월 최대 2,530,990원
  - ※ 인건비는 2026년 제주도 생활임금을 적용(시급 12,110원 기준)
  - ※ 월 급여는 참여기업에서 지급하며, 4대보험료는 참여기업에서 납부함
  - ※ 기업과 청년이 합의하여 위 근무시간을 초과할 경우 초과되는 급여는 기업 부담

## II 주요 내용

### □ 모집 내용

- (모집 대상) 「제주특별자치도 청년 기본 조례」상 청년(19~39세) 중 미취업자
- (지역요건) 사업 참여기간 동안 제주특별자치도 주민등록 유지 필요
- (참여제한) 참여 신청일 기준 실업상태여야 하며, 아래 사항 해당시 참여불가

- ◆ 사업자등록이 있으면 휴업사실증명서를 제출하거나 소득금액증명으로 전년도 사업소득 1,200만 원 이하를 증빙하면 참여 가능 ※프로그램 개시일까지 해소되어야 함
- ◆ 타 부처 또는 지방정부의 취업 관련 지원사업에 참여 중인 자  
※ 단, 동일 기간 내 참여수당 등 금전적 지원이 중복으로 지급될 때에 한함
- ◆ 참여신청일 기준 6개월 내 해당 참여기업에 근무한 이력이 있는 자
- ◆ 배우자, 직계존비속 또는 형제자매가 참여기업 사업주(대표자)인 자
- ◆ 허위 기타 부정한 방법으로 정부(국가·지방정부)일경험 사업에 참여한 자
- ◆ 단순 변심으로 청년 일경험 사업에 참여하여 2회 이상 중도이탈한 자
- ◆ 대한민국 국적을 보유하지 않은 자  
※ 참여제한 사유는 참여신청일 기준으로 판단하며, 사업 참여 이후 해당 사유가 발생하면 즉시 참여를 중단할 수 있음

- (참여 기업) 제주 도내 사회연대경제조직(마을기업, 협동조합, 고용 10인 미만의 사회연대경제 관련 비영리 법인 및 단체)

- 참여기업 소개와 직무내용 등 자세한 정보는 아래 웹페이지 접속하여 확인

<https://padlet.com/geonye94/padlet-tpbyi0mw92t5a90s>

- (모집 인원) 40명
- (직무내용) ①홍보·마케팅·영상·디자인, ②AI기반 데이터 분석·관리, ③상담·교육·복지서비스, ④문화·예술·공연·전시 기획·지원, ⑤에너지·안전·기술진단, ⑥사무행정·회계·경영지원 등
- (근무 기간) 2026년 7월~11월 (총 5개월)
- (근무 조건) 주 5일(주 40시간), 1일 8시간(09:00~18:00) 기준
  - 급여: 월 최대 2,530,990원(세전)
    - ※ 인건비는 2026년 제주도 생활임금을 적용(시급 12,110원 기준)
    - ※ 월 급여는 참여기업이 청년에게 지급하며, 4대보험료는 참여기업이 직접 납부함
    - ※ 참여기업이 청년인턴에게 추가적으로 인건비를 지급할 시 추가되는 인건비와 4대 보험료는 기업이 부담함

- (모집 절차) 참여청년 접수 종료 후 참여자 적격 여부를 검토한 후 참여기업이 참여청년을 면접하여 최종 선발함(매칭데이)
  - 모집 및 접수: 2026년 6월 9일(화)~6월 22일(월) 오후 6시까지
  - 참여자 적격 여부 검토: 지원자격, 신청서류, 참여제한 사항 등 확인
  - 참여청년 면접(매칭데이): 2026년 6월 23~24일(화, 수) ※예정
    - ※ 장소: 제주사회적경제지원센터(제주시 중앙로 165 고용복지센터 1층)
    - ※ 세부 면접시간은 6월 22일(월) 오후 6시 이후 안내
  - 매칭확정: 2026년 6월 25일(목) ※매칭확정 결과는 개별 연락할 예정

## □ 신청 방법

- (신청 기간) 2026년 6월 9일(화)~6월 22일(월) 오후 6시까지
- (신청 방법) 이메일 접수 [geonye94@jejuhup.org](mailto:geonye94@jejuhup.org)
  - 제주사회적경제지원센터 홈페이지 접속 <https://jejuhup.org> → 홈페이지 상단 ‘소식공유’ 접속 → ‘청년 일경험 참여청년 모집’ 게시물 확인하여 신청
  - 신청 주소 바로가기 <https://jejuhup.org/user/news/support/detail?id=550>
  - 선호하는 기업을 최대 3개까지 정하여 신청
    - ※ 접수 마감 이전에 신청한 청년이 선호기업 3개사를 변경하길 원하면 6월 22일(월) 오후 6시까지 변경 가능하며, 이 경우 참여청년 신청서를 이메일로 제출해야 함
    - ※ 최종적으로 참여청년은 1개 기업에서 근무 가능
  - 참여기업 소개와 직무내용 등 자세한 정보는 아래 웹페이지 확인  
<https://padlet.com/geonye94/padlet-tpbyi0mw92t5a90s>
- (참여 유형) 취업형, 일자리창조형, 청년매니저 ※최종 참여는 1개 유형만 가능
  - 취업형 인턴: 사회연대경제조직에서 일하며 직무 역량을 높이는 실무 중심형
  - 일자리창조형 인턴: 새로운 직무 아이템을 보유한 사회연대경제조직 또는 창업지원조직에서 일하는 것으로 팀 단위(2~4명)로 기업과 매칭함
  - 청년매니저: 일경험에 참여하는 청년을 케어하는 것으로 초기 적응, 상담, 고충해결 등을 운영(교육)기관과 함께 추진
- (제출서류) ①참여청년 신청서, ②주민등록등본표, ③개인정보 수집·이용 및 제공 동의서, ④참여청년 서약서, ⑤(해당시)경력증명서, ⑥(해당시)자격증 또는 관련 교육 이수증, ⑦(해당시)직무 아이템 제안서

- 제출서류가 미비할 경우 신청자에게 보완을 요구하며, 미제출 시 선발 제외
- (문의) 제주사회적경제지원센터 성장지원팀 070-4236-3385~3386

## □ 선발 방법

- (심사 방법) 참여자 적격 여부 검토 → 매칭데이에서 청년 면접 및 선발
  - ※ 참여자 적격 여부 검토는 센터가 진행, 매칭데이는 참여기업이 면접에 참여하여 선발함
- (면접대상 알림) 센터는 사업 참여 적격여부 검토 후 모집결과를 기업에 통보
- (매칭데이) 청년과 참여기업이 면접을 진행하는 행사이며, 참여기업이 선발함
  - 일정: 2026년 6월 23~24일(화, 수) ※예정
  - ※ 세부 면접일정은 6월 22일(월) 오후 6시 이후 안내
  - 장소: 제주사회적경제지원센터(제주시 중앙로 165 고용복지센터 1층)
  - 면접: 청년은 희망기업 3개사와 면접을 진행하며, 참여기업은 최대 3배수까지 우선순위를 정하여 예비 후보를 선발할 수 있음(면접시간 10분 내외)
  - 매칭: 참여기업이 심사한 결과를 청년에게 알리고, 참여기업에 합격한 청년이 최종 수락하면 참여청년과 참여기업의 매칭이 완료됨
  - ※ 매칭데이 이후 선발인원 미달 혹은 중도 탈락자 발생 시 수시 모집 공고 진행

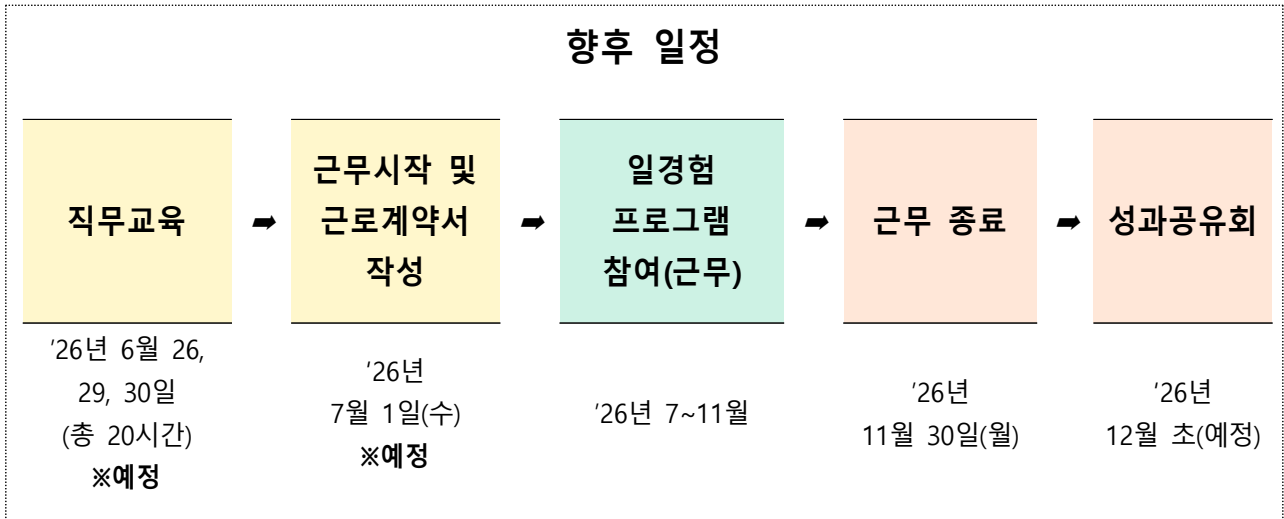
## □ 선발 이후 일정

- (직무교육) 최종 매칭 완료된 참여청년 대상 6월 말 직무교육 진행(총 20시간)
  - 교육기관이 기획하여 설계한 커리큘럼에 따라 기본·심화과정 이수
  - 총 교육시간의 90% 이상을 수강해야 수료 되며, 미수료시 참여 불가
  - 커리큘럼: 참여기업과 직무 특성을 반영하여 기본과정과 심화과정으로 설계

구분	차시	시간	교육 내용(안)
기초	1일차	5시간	① 청년 일경험 사업 소개 ② 사회연대경제 이해(개념, 필요성, 법제도 등) ③ 지역사회 문제 해결 및 사회서비스 제공
기초	2일차	7시간	④ 직장 내 기본 매너 및 커뮤니케이션 ⑤ 보고서, 문서 작성법, AI 업무 활용 기초
심화	3일차	8시간	⑥ 제주 사회연대경제 기업 사례발표(1개사) ⑦ 역량진단 및 커리어 설계 멘토링

※ 위 교육내용은 변경될 수 있음

○ (근무시작) 근무시작 예정일(7월 1일)에 참여기업과 근로계약서 작성 후 근무



### III 기타 내용

#### □ 청년 지원 프로그램

- (프로그램 지원) 청년 밀착형 프로그램과 참여기업 멘토링 프로그램을 지원
  - 청년 밀착형 프로그램: 참여청년의 원활한 일경험을 위하여 운영기관(센터)이 참여청년에게 고충상담, 상시 상담창구 운영, 사업 안내 등을 지원함
  - 멘토링 프로그램: 참여기업은 참여청년의 원활한 직무수행과 진로 탐색 등을 지원하기 위하여, 참여청년과 같은 부서에 있거나 유사한 직무를 수행하는 참여기업의 직원을 멘토로 정하여 멘토링을 지원함

#### □ 법적 지위와 4대보험 가입의무

- (법적 지위) 참여청년은 「근로기준법」 제2조에 따른 ‘근로자’에 해당
- (4대보험) 참여기업은 참여청년에 대해 4대보험을 의무적으로 가입함

#### □ 연장근로와 근로조건 변경

- (연장근로) 연장근로시간은 참여청년의 합의가 있으면 주 12시간 이내로 함
  - 연장·휴일근로를 포함하여 1주 최대 근로시간은 52시간이며, 사전에 근로계약서에 협의가 이뤄진 때에만 참여기업의 긴급한 필요가 있고 참여청년과 합의하면 실시 가능

- 휴일·연장·야간 근로는 원칙적으로 불가하나, 사업 특성상 불가피한 경우 참여청년과 합의를 통해 주말 운영 및 시간조정(08:00~19:00 범위) 가능
- 기업과 청년의 합의로 위 운영시간 초과근무에 대한 급여는 기업이 부담함
- (근로계약 변경) 참여기업은 근로계약 체결 및 변경 시 「근로기준법」 제17조에서 정한 근로조건을 명시하고, 임금 등 주요 근로조건\*은 반드시 서면으로 작성하여 참여청년에게 교부
  - ※ 임금(구성항목, 계산방법, 지급방법), 소정근로시간, 휴일, 연차유급휴가
- (근로조건 변경 불가) 근로조건은 근로계약서 기준이며, 참여청년과 협의 없이 근로조건을 일방적으로 참여청년에게 불리하게 변경 불가
- (청년이 근로를 종료하고 싶을 경우) 참여청년이 근로를 종료하고 싶으면 퇴사일로부터 10일 전에 참여기업에 사직서를 제출해야 함
  - ※ 근로계약 기간이 만료되면 별도 사직서 제출 없이 그 만료일로 퇴직

## □ 근태관리

- (출근인정) 천재지변, 유행성질병·감염병 등 특수상황 발생 시 운영기관(센터)이 문서로 인정하면 출근한 것으로 인정 가능
  - 단, 정당한 사유에 의한 공가 사용이라도 전체 일경험 기간의 아래 상한을 초과할 수 없음
    - ※ 8주 이내: 10%, 8주 초과~12주: 15%, 12주 초과: 20%
- (결근) 질병 등 부득이한 사유로 결근하고자 하는 경우 결근 예정일 전날까지 참여기업에 사유를 제출하고 승인을 받아야 함
  - 사후승인: 사전승인을 받지 못한 경우 결근 당일 업무종료 전까지 전화 또는 그 밖의 방법으로 알리고 사후 승인을 받아야 함
  - 무단결근: 사전 또는 사후 승인 없이 결근한 경우 무단결근 처리
- (지각·조퇴·외출) 지각·조퇴·외출하고자 하는 경우 당일 출근시간까지 사전 신고하여야 하며, 사전에 신고할 수 없는 부득이한 경우에는 사후에 바로 그 사유를 알려야 함
  - ※ 지각·조퇴·외출 누계 시간이 8시간일 경우 연차유급휴가 1일을 사용한 것으로 계산

## □ 휴일과 휴가

○ (휴일) 「관공서의 공휴일에 관한 규정」에 따름

① (주휴일) 1주 동안 소정근로일 개근하면 1일의 유급휴일 보장

② (공휴일) 공휴일(일요일 제외) 및 대체공휴일은 유급휴일 적용

※ 해당 공휴일이 소정근로일과 겹치는 경우 유급으로 보장하며, 휴무일 또는 비번일과 겹칠 때는 특별한 사정이 없으면 무급 적용

③ (휴일대체) 공휴일 및 대체공휴일은 업무상 불가피한 사유가 있는 때에만 다른 근로일로 대체 가능

- 이 경우 참여기업과 참여청년이 서면으로 합의하여야 하며, 휴일대체 사실은 최소 24시간 전에 알려야 함

○ (연차유급휴가) 1개월 개근 시 1일의 유급휴가 부여

※ 단, 1개월의 근로를 마친 다음 날에 근로관계가 있어야 연차휴가 발생

- 연차유급휴가는 반일 또는 1시간 단위(지각·조퇴·외출)로 사용 가능

※ 8시간=1일로 계산, 일경험 기간 내 연차 미사용 시 근무종료 후 연차수당 지급

○ (경조사 휴가) 경조사 휴가의 내용과 휴가일수는 아래 표를 확인

구 분	휴가일수	대상
결 혼	5일	본인
	1일	자녀, 형제·자매 결혼
사 망	5일	배우자, 본인 및 배우자의 부모
	3일	본인 및 배우자의 조부모, 외조부모
	3일	자녀 및 자녀의 배우자
	1일	본인 및 배우자의 형제·자매
출 산	10일	본인 및 배우자

○ (병가) 산업재해보상보험법 기준에 따른 업무상 재해는 유급 병가, 업무 외 부상·질병인 경우 15일의 무급 병가 부여

- 연간 누계 6일까지는 진단서 제출 없이 병가 사용 가능, 7일 이상 연속 사용 또는 연간 누계 6일 초과 시 「의료법」 제17조에 따른 진단서 제출

※ 종일·반일·1시간 단위로 사용 가능하며, 8시간을 1일로 산정

○ (특별휴가) 취업시험, 면접, 자격증 시험 응시 시 특별휴가(유급) 부여

- 수험표 등 응시 사실을 증빙할 수 있는 때에만 시험 당일 부여하며,  
1개월마다 1일 이내 사용 가능

※ 자격증 시험은 합격·불합격으로 결과가 통보되는 시험만 적용(어학시험,  
한국사능력검정시험 등 미적용)

○(재해에 따른 휴가) 풍수해, 화재 등 재해로 인해 참여청년 본인이 손해를  
입으면 최대 5일의 유급휴가 부여

## □ 공가

○(공가) 법령상 의무 이행 또는 국가기관의 업무 수행에 협조가 필요한  
경우로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 필요한 기간 동안 부여(유급)

### 공가 사유

1. 「병역법」에 따른 병역판정검사, 소집, 동원 또는 훈련에 응하는 경우
2. 공무와 관련하여 법원, 검찰, 경찰 등 국가기관에 소환되는 경우
3. 법률에 따라 투표에 참여하는 경우
4. 「산업안전보건법」에 따른 건강진단, 「국민건강보험법」에 따른 건강검진,  
「결핵예방법」에 따른 결핵검진을 받는 경우
5. 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 따른 필수예방접종 또는 임시예방  
접종을 받거나 감염 여부 검사를 받는 경우
6. 천재지변, 교통 차단 등 불가항력적인 사유로 출근이 불가능한 경우

## □ 신청 및 심사관련

○ 제출된 서류는 반환하지 않으며, 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음

○ 심사 및 선발과 관련된 사항은 제주사회적경제지원센터의 고유 권한이며,  
심사 내용 등 관련 자료는 공개하지 않음

## IV 서식

□ 서식 1. 참여청년 신청서

□ 서식 2. 참여청년 서약서

□ 서식 3. 참여청년 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

□ 서식 4. 참여청년 직무 아이템 제안서 **※해당시 작성**

# 서식 1

# 참여청년 신청서

## 사회연대경제 청년 일경험 참여청년 신청서

성 명			주민등록번호	-
주 소				
핸드폰번호			이메일주소	
참여희망기업	(1지망)	(2지망)	(3지망)	
취업여부	[ ] 취업 [ ] 미취업		과거 취업경험	[ ] 있음 [ ] 없음
정부재정지원 일자리사업 참여이력	참여 프로그램	참여기간		참여기업명
		20 . . ~ 20 . .		
		20 . . ~ 20 . .		
주요경력	직장명	담당업무		재직기간
				~
				~
자격증 또는 관련 교육 이수 여부	자격증/교육명		취득/수료시점	
<p>본인은 위 기재한 내용이 사실임을 서약하며, 사회연대경제 청년 일경험 프로그램 참여를 신청합니다.</p> <p>2026년 월 일</p> <p>신청인 성명 : (인)</p>				
첨부서류	1. 개인정보 수집·이용·제공·동의서 1부 2. 참여청년 서약서 1부 3. (해당하는 경우) 참여청년 직무 아이템 제안서 1부			

## 서식 2

## 참여청년 서약서

### 사회연대경제 청년 일경험 참여청년 서약서

성 명	(서명)	생년월일	
-----	------	------	--

1. 본인은 정부지원금 중복 참여·지원\* 및 취업 사실(고용보험 가입)이 없음을 서약하며, 일경험 중 취업을 한 경우 참여기업에 즉시 고지할 것을 서약한다.

\* 사회연대경제 청년 일경험 시범사업 외 취업지원 사업에 기간을 중복 참여하여 지원을 받는 경우

※ 향후 정부지원금 중복지원 발견 시 정부지원금 일부 또는 일체를 환수할 수 있음

2. 본인은 사업 참여기간 중 부정확한 방법에 의한 출석(허위출결, 대리출석, 무단결근 등)을 하지 않고 성실하게 일경험을 수행할 것을 서약한다.

※ 반복적인 무단결석, 프로그램 진행 방해, 다른 참여청년에 대한 괴롭힘·성희롱 등 정상적인 프로그램 참여가 불가능한 경우 중도탈락 처리될 수 있음을 안내받았음

3. 본인은 본인의 배우자, 직계존비속 또는 형제자매가 참여기업 사업주(대표자)가 아님을 서약한다.

4. 본인은 사업주관 관리주체인 제주특별자치도와 제주특별자치도사회적경제지원센터에서 프로그램 운영 과정과 관련한 사실관계를 전화 또는 대면의 방식으로 확인 요청 시 사실만을 말할 것을 서약한다.

5. 본인은 사업의 취지, 의무 및 혜택에 대해 충분히 설명 들었으며, 위 사항이 거짓일 경우 어떠한 조치도 이의 없이 감수할 것을 서약한다.

2026년    월    일

제주특별자치도사회적경제지원센터 귀하

# 서식 3

# 참여청년 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

## 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

※ [ ]에는 해당되는 곳에 “√” 표시를 합니다.

### ■ 개인정보 수집·이용 동의(필수)

항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 전자우편주소, 암호화된 이용자 확인 값(CI)	본인 확인, 참여 적격여부 확인, 재정지원 일자리사업 통합정보 전산망을 통한 참여자 관리, 고용노동부 통합경력 관리·발급, 부정수급 관련 점검, 사업 참여 만족도 조사, 정보 안내	5년
※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 사업 참여가 제한될 수 있습니다. 위 항목에 대한 개인정보 수집·이용에 동의하십니까? ( [ ○ ] 예, [ ] 아니오 )		

### ■ 개인정보 제3자 제공 동의(필수)

제공받는 자	개인정보 제공목적	개인정보 제공 항목	보유 및 이용기간
행정안전부, 고용노동부, 제주특별자치도, 운영기관, 참여기업, 기타 사업수행 관련 조직	1. 「국민 평생 직업능력 개발법」 제25조제1항에 따른 개인별 직무능력정보의 수집·관리·제공 업무 및 같은 조 제3항에 따른 직무능력정보시스템의 구축·운영 업무 2. 「국민 평생 직업능력 개발법 시행령」 제23조제1항에 따른 개인별 직무능력계좌의 발급·관리 업무 3. 「국민 평생 직업능력 개발법」 제26조제1항·제3항·제4항에 따른 직무능력의 인정, 인정 취소 및 인정서 발급 업무 4. 「고용정책 기본법」 제15조제1항에 따른 고용·직업에 관한 정보 수집·관리	성명, 주소, 주민등록번호, 휴대전화(연락처), 암호화된 이용자 확인 값(CI), 직무능력 정보	5년 또는 회원 탈퇴 시까지
※ 위의 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 관련 고용노동부 통합경력증명 서비스를 신청할 수 없습니다. 위 항목에 대한 개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? ( [ ○ ] 예, [ ] 아니오 )			

### ■ 고유식별정보 처리 고지

항목	개인정보 처리목적	보유기간	수집근거
<u>주민등록번호</u>	본인 확인, 참여 적격여부 확인, 재정지원 일자리사업 통합정보전산망을 통한 참여자 관리, 경력·직무능력 등 통합경력 관리·발급 및 고용·직업 정보 수집·관리	5년	- 「국민 평생 직업능력 개발법」 제25조 제3항제2호, 동법 시행령 제52조의2 - 「고용정책 기본법」 제15조제1항, 동법 시행령 제43조의2 - 「개인정보 보호법」 제24조제1항제2호
※ 위 고유식별정보는 관련 법령에 따라 정보주체의 동의 없이 처리합니다.			

「개인정보 보호법」 등 관련 법령에 따라 아래 본인은 위와 같이 개인정보 수집·이용 및 제공에 동의합니다.

2026년      월      일

신청인

(서명 또는 인)

제주특별자치도사회적경제지원센터 귀하

## 서식 4

## 참여청년 직무 아이템 제안서

구 분	내 용
배경 및 필요성	기획 배경 및 해결하고자 하는 사회·지역 문제 작성
직 무 명	
주 요 직 무	청년이 직접 수행하는 역할을 구체적으로 작성
주 요 고 객	서비스 대상
직 무 차 별 성	기존 직무(직업)와 무엇이 다른지 추진배경과 연계하여 기술
사 회 연 대 경 제 분야와의 연계성	
기 대 효 과	

※ 직무개발 아이템은 단순 아이디어 제안이 아닌 실제 수행 가능한 활동으로 작성하여야 함

※ 직무 아이템 제안서는 일자리 참여유형이 '일자리창조형 인턴'인 경우 참여청년이 희망기업에 제안하는 서식임